

Temari:

A01 – Creació Base de Dades	✓ Crear una base de dades ✓ Aprendre els diferents mètodes per crear una taula
A02 – Modificar estructura taula	✓ Modificar l'estructura d'una taula ja creada ✓ Definir el camp clau a una taula ✓ Fer servir el assistent per a taules
A03 – Propietat i índexs	✓ Modificar les propietats dels camps ✓ Canviar les propietats de la base de dades
A04 – Relacions entre taules	✓ Aprendre a relacionar diferents taules
A05 – Introduir Dades	✓ Aprendre a introduir dades i a modificar-les posteriorment
A06 – Operacions amb Dades	✓ Aprendre a copiar taules i dades ✓ Reemplaçar dades a una taula ✓ Ordenar els registres ✓ Modificar l'aparença de la fulla de dades
A07 - Formularis	✓ Aprendre a dissenyar formularis i a introduir dades amb ells
A08 - Consultes	✓ Aprendre a crear consultes per obtenir dades concretes de les taules
A09 – Controls i Objectes	✓ Treballar amb filtres, controls i objectes als formularis
A10 – Consultes Especials	✓ Treballar amb consultes avançades
A11 - Subformularis	✓ Treballar amb Subformularis
A12 - Informes	✓ Treballar amb Informes
A13 - Macros	✓ Treballar amb Macros
