

Temari

E01-Principis Bàsics	✓ Realitzar una fulla de càlcul senzilla.
E02 – Entrada i edició de dades	✓ Fer combinacions de cel·les. ✓ Conèixer les diferents alineació del text. ✓ Treballar amb format de data i hora
E03 – Cels i Rang	✓ Introduir dades. ✓ Realitzar càlculs senzills. ✓ Copiar i moure informació
E04 – Funcions Útils	✓ Eliminar i inserir files i columnes. ✓ Eliminar i inserir fulles de càlcul.
E05 – Format de Celes	✓ Aplicar formats a les cel·les. ✓ Afegir marcs.
E06 - Fórmules	✓ Treballar amb referències absolutes i relatives. ✓ Fer servir les opcions de “Pegado Espacial”.
E07 - Funcions	✓ Treballar amb funcions. ✓ Practicar el càlcul i format de dates.
E08 – Noms i Seguretat	✓ Treballar amb noms. ✓ Practicar les opcions de seguretat.
E09 - Gràfics	✓ Treballar amb gràfics.
E10 - Dibuix	✓ Treballar amb gràfics. ✓ Fer servir les eines de dibuix.
E11 – Base de Dades	✓ Treballar amb base de dades. ✓ Fer servir les eines de validació.
E12 - Consolidació	✓ Treballar amb diferents fulles. ✓ Fer servir l’opció de Consolidació.
E13 – Referències absolutes	✓ Treballar amb referències absolutes
E14 – Exportar e Importar	✓ Treballar amb les eines d’importació/exportació. ✓ Fer servir els gràfics.
E15 - Macros	✓ Treballar amb macros.
E16 - Repàs	✓ Repassar conceptes.