## Proyecto de facturación

Con este ejercicio vamos a realizar un pequeño proyecto de facturación, lo primero que tenemos que hacer es crear una nueva base de datos llamada "Facturación".



Seleccionaremos el botón "Crear".

Vamos a crear la primera tabla llamada "Clientes" con la siguiente estructura:

	Nombre del campo	Tipo de datos	
8	Codigo Cliente	Texto	Tamaño: 5
	Nombre	Texto	Tamaño: 15
	Apellidos	Texto	Tamaño: 30
	Dirección	Texto	Tamaño: 40
	Población	Texto	Tamaño: 40
	CP	Texto	Tamaño: 5
	Provincia	Texto	Tamaño: 35
	NIF	Texto	Tamaño: 15

Como clave principal "Codigo Cliente".

Añadiremos los siguientes registros.

Clientes							
Codigo 👻	Nombre 👻	Apellidos 🔹	Dirección 👻	Población 👻	СР 🔻	Provincia 👻	NIF 👻
00001	Joaquin	Vico Pérez	C/ Arenys de Mar, 12	Sentmenat	08181	Barcelona	12.365.478-Y
00002	Jordi	García Coscollano	C/ Balmes, 35	Polinyà	08213	Barcelona	98.369.147-G
00003	Sara	Martínez García	C/ Puig de la Creu, 22	Sentmenat	08181	Barcelona	78.258.369-Q
	Codigo - 00001 00002 00003	Codigo - Nombre - 00001 Joaquin 00002 Jordi 00003 Sara	CodigoNombreApellidos00001JoaquinVico Pérez00002JordiGarcía Coscollano00003SaraMartínez García	Codigo         Nombre         Apellidos         Dirección           00001         Joaquin         Vico Pérez         C/ Arenys de Mar, 12           00002         Jordi         García Coscollano         C/ Balmes, 35           00003         Sara         Martínez García         C/ Puig de la Creu, 22	CodigoNombreApellidosDirecciónPoblación00001JoaquinVico PérezC/ Arenys de Mar, 12Sentmenat00002JordiGarcía CoscollanoC/ Balmes, 35Polinyà00003SaraMartínez GarcíaC/ Puig de la Creu, 22Sentmenat	CodigoNombreApellidosDirecciónPoblaciónC P00001JoaquinVico PérezC/ Arenys de Mar, 12Sentmenat0818100002JordiGarcía CoscollanoC/ Balmes, 35Polinyà0821300003SaraMartínez GarcíaC/ Puig de la Creu, 22Sentmenat08181	CodigoNombreApellidosDirecciónPoblaciónC PProvincia00001JoaquinVico PérezC/ Arenys de Mar, 12Sentmenat08181Barcelona00002JordiGarcía CoscollanoC/ Balmes, 35Polinyà08213Barcelona00003SaraMartínez GarcíaC/ Puig de la Creu, 22Sentmenat08181Barcelona

Vamos a crear una segunda tabla llamada "Artículos" con la siguiente estructura:

E	Articulos				
	Nombre del campo	Tipo de datos	Descripción		
8	Codigo artículos	Texto	Tamaño: 4		
	Artículo	Texto	Tamaño: 30		
	Precio Unidad	Moneda	Formato: Euro		
	Dto	Número	Tamaño: Simple Formato: Porcentaje		

Como clave principal "Codigo artículos"

Añadiremos los siguientes registros.

	Articulos					
4	Codigo artíc 👻	Artículo	Ŧ	Precio Unidi 👻	Dto 👻	
	0001	Ordenador		850,00€	10,00%	
	0002	Impresora		125,00€	5,00%	
	0003	Escaner		85,00€	15,00%	

Vamos a crear una tercera tabla llamada "Ventas" con la siguiente estructura:

	Nombre del campo	Tipo de datos	
P	id	Autonumérico	
	Fecha	Fecha/Hora	Formato: Fecha corta
P	Cod Cli	Texto	Tamaño: 5
	Cod Art	Texto	Tamaño: 4
	Unidades	Número	Tamaño: Entero Largo

La clave principal será:

IJ	≣∲ Índices: Tabla1 ×					
	Nombre de índ	lice	omb	re del cam	Criterio de ordenación	-
₽•	PrimaryKey		Cod	Cli	Ascendente	
P			id		Ascendente	
						-
			Pro	piedades del	índice	
Pr	incipal	Sí				
Única Sí			El nombre de este índice. Cada índice pued			
Ignorar Nulos No				usar hasta 10 campos.		

El siguiente paso será relacionar las tablas:



El siguiente paso será crear una consulta y de esta crearemos un formulario para introducir las respectivas ventas.



Tabla Ventas: Fecha Tabla Ventas: Cod Cli Tabla Clientes: Nombre Tabla Clientes: Apellidos Tabla Ventas: Cod Art Tabla Artículos: Artículo Tabla Artículo: Precio Unidad Tabla Artículo: Dto. Tabla Ventas: Unidades

Esta consulta la guardaremos con el nombre "Consulta para ventas".

Partiendo de esta consulta vamos a crear un formulario, con ayuda del asistente para introducir las ventas.

💽 🖯 - (H - ) =	Facturación : Base de datos (Access 2007) - Microsoft Access
Inicio Crear Datos	externos Herramientas de base de datos
Tabla  Plantillas de tabla *  Diseño Listas de SharePoint *  de tabla	Image: Second and Second
Todas las tablas 🔍 «	Asistente para formularios
Clientes   Clientes : Tabla	Hoja de datos
Consulta para ventas Articulos	<u></u> uadro de diálogo modal
Articulos : Tabla	Iabla dinámica
Ventas 🌣	

Desde la pestaña "Crear" seleccionaremos "Asistente para formularios".

Asistente para formularios	
	¿Qué campos desea incluir en el formulario? Puede elegir de más de una consulta o tabla.
Ta <u>b</u> las/Consultas	
Consulta: Consulta para ventas	
<u>Campos disponibles:</u>	Campos seleccionados:
	Cod Cli   Nombre   Apellidos   Cod Art   Artículo   Precio Unidad   Dto
	Cancelar < <u>A</u> trás Sigui <u>e</u> nte > <u>F</u> inalizar

Seleccionaremos la consulta "Consulta para ventas" y agregaremos todos los campos, seguido del botón "Siguiente".

Asistente para formularios		
¿Cómo desea ver los datos?		
por Articulos por Ventas	Fecha, Cod Cli, Nombre, Apellidos Artículo, Precio Unidad, Dto, Unidad	s, Cod Art, ades
por Clientes		
1		
	Un único formulario.	Eormularios vinculados
	Cancelar < <u>A</u> trás	Sigui <u>e</u> nte > <u>F</u> inalizar

Dejaremos activada la opción "por ventas" y seleccionaremos el botón "Siguiente".

Asistente para formularios	
¿Qué distribución desea aplicar al formulario?	<ul> <li>En <u>c</u>olumnas</li> <li>Tab<u>u</u>lar</li> <li>Hoja de datos</li> <li>Justificado</li> </ul>
Ca	ncelar < <u>A</u> trás Sigui <u>e</u> nte > <u>F</u> inalizar

Dejaremos seleccionado "En columnas" seguido del botón "Siguiente".

Asistente para formularios		
¿Qué estilo desea aplicar?		
	Equidad Flujo Fundición Intermedio Metro	
	Mirador Módulo Neptuno Ninguno <b>Oticina</b>	
Etiqueta Datos	Origen Papel Solsticio	
	Cancelar < <u>A</u> trás	Sigui <u>e</u> nte > <u>E</u> inalizar

Como estilo le aplicaremos "Oficina" seguido del botón "Siguiente".

Asistente para formularios	5	
	¿Qué título desea aplicar al formulario? Ventas	
	Ésta es toda la información que necesita el asistente para crear el formulario. ¿Desea abrir el formulario o modificar el diseño del formulario? ⊙ Abrir el formulario para ver o introducir información. ○ Modificar el diseño del formulario.	
Cancelar < <u>A</u> trás Sigui <u>e</u> nte > <u>E</u> inalizar		

Seleccionaremos el botón "Finalizar".

	Ventas	
•	Fecha Cod Cli Nombre Apellidos Cod Art Artículo Precio Unidad Dto Unidades	

Ahora vamos a rellenar el formulario de ventas, tenemos que hacer 3 ventas por cliente.

Fecha	Cod Cli	Cod Art	Unidades
01/02/2010	00001	0001	3
02/02/2010	00001	0002	10
03/02/2010	00001	0003	5
01/02/2010	00002	0001	5
02/02/2010	00002	0002	7
03/02/2010	00002	0003	10
01/02/2010	00003	0001	5
02/02/2010	00003	0002	2
03/02/2010	00003	0003	3

## Así quedará la consulta para ventas cuando la consultemos.

÷.	🗊 Consulta para ventas									
	Fecha 👻	Cod Cli 🕞	Nombre 🝷	Apellidos 👻	Cod Art 🕞	Artículo 👻	Precio Unidad 🕞	Dto 👻	Unidades 👻	
	01/02/2010	00001	Joaquin	Vico Pérez	0001	Ordenador	850,00€	10,00%	3	
	02/02/2010	00001	Joaquin	Vico Pérez	0002	Impresora	125,00€	5,00%	10	
	03/02/2010	00001	Joaquin	Vico Pérez	0003	Escaner	85,00€	15,00%	5	
	02/02/2010	00002	Jordi	García Coscollano	0001	Ordenador	850,00€	10,00%	5	
	02/02/2010	00002	Jordi	García Coscollano	0002	Impresora	125,00€	5,00%	7	
	03/02/2010	00002	Jordi	García Coscollano	0003	Escaner	85,00€	15,00%	10	
	02/02/2010	00003	Sara	Martínez García	0002	Impresora	125,00€	5,00%	5	
	02/02/2010	00003	Sara	Martínez García	0002	Impresora	125,00€	5,00%	2	
	03/02/2010	00003	Sara	Martínez García	0003	Escaner	85,00€	15,00%	3	

El siguiente paso será crear otra consulta llamada "Consulta para factura".

💽 🖬 🤊 - (° - ) =		Herramientas	s de consultas Fa	cturación : Base de c	latos (Access 2007)	- Microsof –	σx
Inicio Crear Datos	externos Herramientas de base de	e datos Dis	eño				۲
Ver Ejecutar Resultados	Anexar Actualizar General Eliminar Tipo de consulta	<ul> <li>① Unión</li> <li>③ Paso a través</li> <li>2 Definición de datos     </li> </ul>	Heinser → Elimin Mostrar tabla Cont	tar filas 🕌 Insertar co nar filas 💥 Eliminar co erador 🚵 Devuelve: figuración de consultas	Jumnas Jumnas Todo •	Hoja de propi	edades abla
Todas las tablas 💿 <	Consulta1						×
Todas las tablas       *         Consulta para ventas       *         Ventas       *         Artículos : Tabla       *         Consulta para ventas       *         Artículos : Tabla       *         Consulta para ventas       *         Ventas       *	Clientes * ♥ Codigo Cliente Apeliidos Dirección Población C P Provincia NIF		ntas * Fecha Cod Cli Cod Art Unidades	1 Pre Dt	os digo artículos tículo celo Unidad o		
	<b>۹</b> س						•
	Campo: C P	Provincia N	JIF	Fecha	Cod Cli	Cod Art	Unidad
	Tabla: Clientes Orden:	Clientes C	lientes	Ventas	Ventas	Ventas	Ventas
	Mostrar:  Criterios: 0:						
Preparado						Blog Num 🔲 🁪	街 sql 🕌

En esta consulta irán todos los campos de todas las tablas menos el Id de la tabla ventas.

El siguiente paso será crear un campo de cálculo llamado "Total".

Total: ([Unidades]\*[Precio Unidad])-([Unidades]\*[Precio Unidad]\*[Dto])

El siguiente paso será definir los parámetros.



Parámetros de la consulta	? 🔀
Parámetro	Tipo de datos 🔺
Codi cli	Texto 🧾
Fecha inicial	Fecha/Hora
Fecha final	Fecha/Hora
	~
	Aceptar Cancelar

Seguido del botón "Aceptar".

Campo:	Codigo Cliente
Tabla:	Clientes
Orden:	
Mostrar:	✓
Criterios:	[Codi cli]

Campo:	Fecha
Tabla:	Ventas
Orden:	
Mostrar:	
Criterios:	>=[Fecha inicial] Y <=[Fecha final]

Estos parámetros irán en las columnas "Codigo Cliente" de la tabla clientes y la columna "Fecha" de la tabla ventas.

El siguiente paso será crear un informe a vista de diseño, partiendo de la consulta anterior.

El informe antes de mostrar el resultado tendrá que preguntar el código del cliente, fecha inicio y final para realizar la factura.



Desde la pestaña "Crear" seleccionaremos "Diseño de informe".



Seleccionaremos el botón "Hoja de propiedades" y seleccionaremos la consulta "Consulta para factura".



Seleccionaremos el botón "Agregar campo existente" y podremos ver los campos de dicha consulta para agregarlos al informe.



Si seleccionamos con el botón derecho del ratón sobe el informe podremos activar la opción "Encabezado o pie de página del informe".

💽 🛃 🤊 - 🔍 - 🔻 Factu	uración : Base de datos (Access 2007) - M. Herramientas de diseño de informe	_ = X
Inicio Crear Dato:	s externos Herramientas de base de datos Diseño Organizar Configurar página	0
Ver Vistas	$ \begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	Agregar campos existentes Herramientas
Todas las tablas 💿 <	« Factura	× Lista de campos ×
Clientes		- 16 - 1 A Campos disponibles
Clientes : Tabla	Encabezado del informe	Codigo Cliente
📑 Consulta para factura		Nombre
🗊 Consulta para ventas		Apellidos Dirección
🗐 Ventas	C/ Can Palau, 3 Local 3	Población
Factura	2 - 00191 Sentmonat (Percelona)	C P Provincia
Articulos 🌣		NIF
Articulos : Tabla	. NIF: 11.222.333-Y	Fecha Cod Cli
📄 Consulta para factura	Encabezado de página	Cod Art
Consulta para ventas	Nombre	Unidades
😑 Ventas		Artículo
Factura		Precio Unidad
Ventas 🌣		Total
🛄 Ventas : Tabla	- Provincia	
📄 Consulta para factura		
Consulta para ventas		
🔲 Ventas	- Fecha: Artículo: Precio Unidade: Unidades: Dto: Total:	
Factura	5. F Detalle	
	Fecha     Artículo     Precio Unidac     Unidad     Dto     Total	
	✓ Pie del informe	
	- Suma(Tota	Mostrar todas las
Vista Diseño		
		piod idam and Pi 28

Distribuiremos los campos por el Informe en forma de factura.

Este será el resultado:

	Facturación : Base	de datos (Access 2	007) - Microsoft Ac	cess		- 🖷 X
Inicio Crear Datos e	externos Herramientas de base de datos					
Ver Pegar Vistas Portapapeles 6	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Actualizar todo + X El	uevo Σ Totales uardar <sup>480</sup> Revisión iminar × ⊞ Más × Registros	ortográfica A Z→ Z→	Filtro V Selección - Filtro Avanzadas - V Alternar filtro Ordenar y filtrar	aba scar Buscar
Todas las tablas 💿 «	Factura					×
Clientes	Suministros infromáticos S L					-
Clientes : Tabla	Summistres informatices, s.e.					
🗐 Consulta para factura	C/ Can Palau, 3 Local 3					
Consulta para ventas	08181 - Sentmenat (Barcelona	a)				
Factura	NIF: 11.222.333-Y					
Articulos		to add	6(- 6	less a		
Articulos : Tabla			Garcia Cosco	lano		
🗐 Consulta para factura		C/ Balmes, 35				
📑 Consulta para ventas		08213	Polinyà			
🕄 Ventas		Barcelona				
Factura		NIF: 98.369.1	47-G			=
Ventas 🌣						
🛄 Ventas : Tabla	Fecha: Artículo:	Precio Unidad:	Unidades: Dto:	Total:		
📑 Consulta para factura			5 40.00%		-	
Consulta para ventas	02/02/2010 Ordenador	850,00€	5 10,00%	3.825,00€		
🖼 Ventas	02/02/2010 Impresora	125,00€	7 5,00%	831,25€		
🔚 Factura	03/02/2010 Escaner	85,00€	10 15,00%	722,50€		
				5.378,75€		
				860,60€		
				6.239,35€		
Vista Informes					Blog Num	